



Welkom in Sint-Trudo Ziekenhuis

**Informatie voor stage
verpleegkunde**

Welkom!

Je stage komt er aan in ons ziekenhuis. We kijken er naar uit om samen met jou aan de slag te gaan. Deze brochure maakt je alvast wat wegwijs.

1. Vóór de start van de stage

Ga na op welke verpleegeenheid je stage loopt en informeer je over de werking van de afdeling via de stagebrochure van deze afdeling.

⇒ De stagebrochures vind je op www.werkenbijstinttrudo.be/stagebrochures.

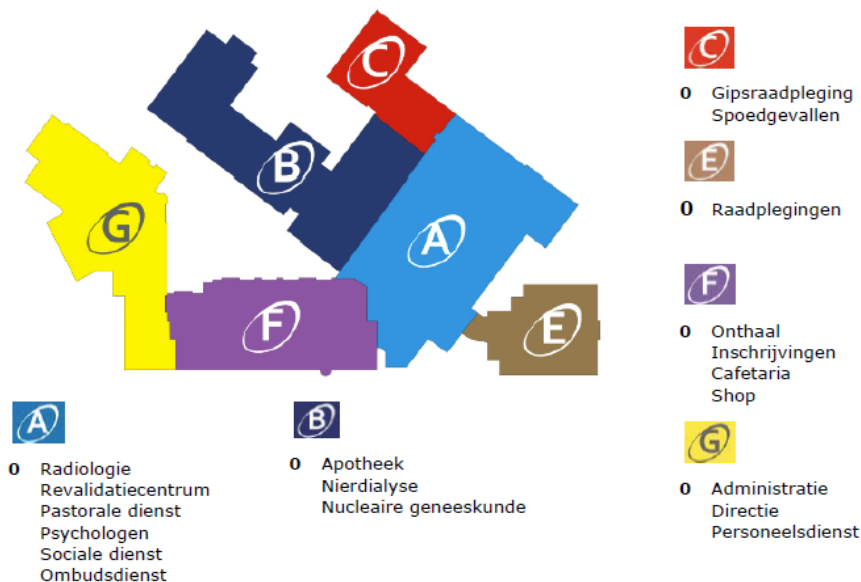
Informeer je over de risicofactoren op je afdeling en de te nemen preventiemaatregelen via de werkpostfiches.

⇒ De werkpostfiches vind je op www.werkenbijstinttrudo.be/werkpostfiches.

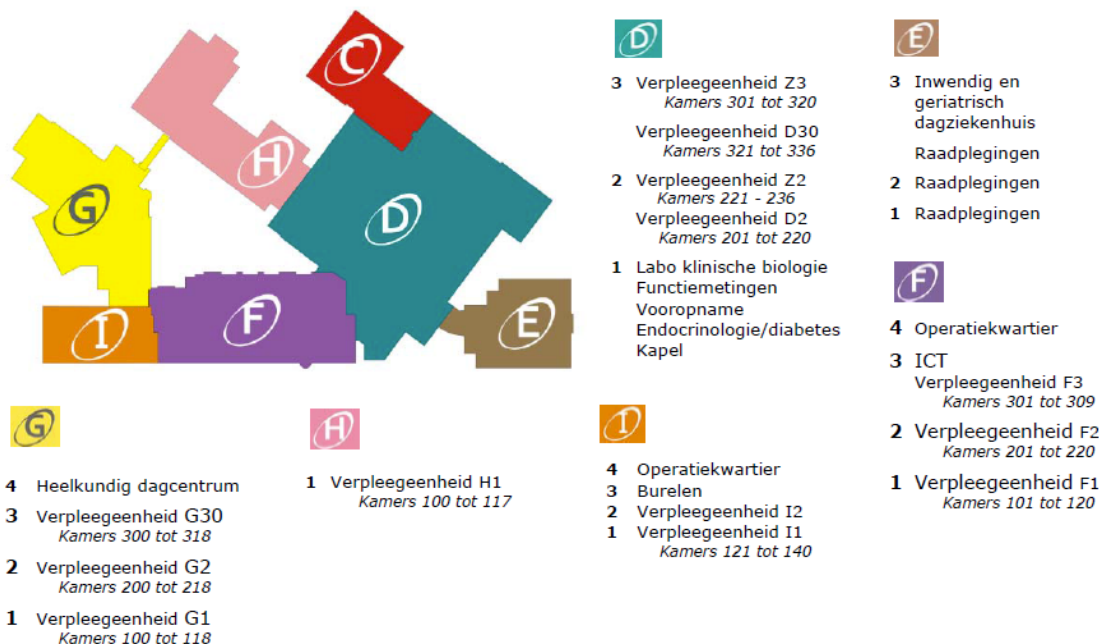
Voor stagedocumenten die door ons op voorhand moeten ingevuld worden, moet je een afspraak maken op 011 69 93 21 of opleidingscentrum@stzh.be.

2. Grondplan ziekenhuis

Sint-Trudo Ziekenhuis - gelijkvloers



Sint-Trudo Ziekenhuis - verdiepingen



3. De eerste dag van de stage

Alle studenten worden de eerste dag van de stage om **10.00 uur** verwacht in de inkomhal van het ziekenhuis, tenzij anders gecommuniceerd door een medewerker van het opleidingscentrum.

Onder alle studenten verstaan we:

- de studenten die stage doen in het ziekenhuis
- de studenten die de introductie gekregen hebben
- de studenten die gestart zijn op de dienst om 7.00 uur (bv. spoedgevallen)
- de studenten die vóór 10.00 uur een introductie kregen door de stagebegeleiders van de school

Jullie worden opgevangen door een medewerker van het opleidingscentrum die binnen het ziekenhuis verantwoordelijk is voor de opvang en begeleiding van alle nieuwkomers.

Je kan je stage alleen maar aanvatten indien je de volgende documenten volledig ingevuld en ondertekend meebrengt op je eerste stagedag:

- volledig ondertekend stagecontract
- gezondheidsbeoordeling (IDEWE, Mensura ...) volgens werkpostfiche
- werkpostfiche (afdrukken via www.werkenbijstrudo.be/werkpostfiches)

Zorg voor een duidelijke en zichtbare identificatie (bv. studentenbadge). Indien je geen sta-gekledij hebt via je school, krijg je die door ons aangeboden.

Introductie

Tijdens de introductie worden eerst de praktische zaken geregeld om je stage zo vlot mogelijk te laten verlopen zoals: het overhandigen van een toegangsbadge, het toewijzen van een kastje in de kleedkamers, enz.

De toegangsbadge geeft je o.a. toegang tot de kleedkamers in blok F (verdieping 1), de fietstalling en de afdelingen. Voor deze badge betaal je een waarborg van 25 euro. Gelieve dit bedrag op de eerste dag van je stage cash mee te brengen (er is geen bancontact beschikbaar).

Daarna is er een introductiesessie met de mogelijkheid om vragen te stellen over de stageperiode en het ziekenhuis.

Als slot van de introductie gaan alle studenten samen naar de cafetaria van het ziekenhuis voor het middagmaal.

Na het middagmaal worden de studenten naar hun eigen afdeling gebracht.

OPGELET: studenten van **Hast** (vroeger VTI in Hasselt) worden al om 8.00 uur in de inkomhal van het ziekenhuis verwacht. Zij krijgen eerst uitleg over de stage en stageplaats door de stagebegeleiders van school. Om 10.00 uur komen ook zij vervolgens naar de inkomhal voor de introductie.

4. Uurregeling

Als student word je gekoppeld aan een verpleegkundige met wie je zal samenwerken.

De werkdag in het ziekenhuis telt 8 uren, inclusief een half uur pauze.

- Het uurrooster krijg je op de eerste dag van de stage, met vermelding van de te werken weekenden en nachten.
- Je bent er zelf voor verantwoordelijk dat je op het einde van de stage aan het vereiste aantal uren komt.
- Als je meer uren per week presteert dan aanvankelijk gepland, dan spreek je de compensatiedagen of -uren af met de stagebegeleider in samenspraak met de hoofdverpleegkundige van je afdeling.
- Wijzigingen in het werkschema worden besproken met de hoofdverpleegkundige. De wijzigingen moeten altijd doorgegeven worden aan de stagebegeleidster van de school.

Werkregimes

Dagdienst : 08.00 tot 16.00 uur

Vroege dienst : 07.00 tot 15.00 uur

Late dienst : 14.00 tot 22.00 uur

Nachtdienst : 21.30 tot 07.30 uur

5. Logies

Logies in het ziekenhuis zijn mogelijk. Er zijn 5 kamers ter beschikking op de derde verdieping van blok I. Informeer hierover bij de medewerker van het opleidingscentrum.

6. Parking

Voor de fietsers is er een afgesloten fietsenstalling voorzien waar enkel het personeel van het ziekenhuis van gebruik mag maken. Deze is alleen toegankelijk met een toegangsbadge van het ziekenhuis.

Wie met de auto komt, kan parkeren op de parking van de Veemarkt (gratis parking in de Speelhoflaan) op een paar honderd meter voor het ziekenhuis.

LET OP: je mag niet parkeren op de bezoekersparking van het ziekenhuis.

7. Kleedruimte

Er zijn aparte kleedruimtes voor dames en heren. Je vindt ze in blok F op niveau -1 en je hebt je toegangsbadge nodig om hierin te geraken.

Alle kleedkasten zijn voorzien van een systeem dat je kan afsluiten met behulp van een hangslot. Dit moet je zelf meebrengen.

8. Maaltijden

Je kan je eigen lunchpakket meebrengen om te gebruiken in onze personeelsrefter (gelijkvloers in blok F). Hier zijn koffie, thee, water en soep gratis te verkrijgen.

In de bezoekerscafetaria kan je warm eten of een broodje kopen aan personeelstarief (ongeveer 40 % korting).

9. Wat te doen bij een ongeval?

Wanneer je bij een ongeval in het ziekenhuis of op weg van en naar het ziekenhuis een fysiek letsel hebt opgelopen, laat je je best verzorgen door een spoedarts op de afdeling spoedopname van het ziekenhuis.

Het verzekeringsformulier voor de aangifte van het ongeval moet je in je school opvragen. Elke stagedag moet je dit formulier bij hebben.

Indien het gaat over een prik-/snij-/spatongeval, dan volg je de procedure van het ziekenhuis.

- Je bent verplicht om elk prik-/snij-/spatongeval te melden. Je moet dan naar spoed gaan voor een eerste bloedafname. Daar worden de nodige papieren ingevuld en de verder te ondernemen stappen uitgelegd.

Meer informatie over veiligheid en hygiëne krijg je tijdens de introductie in het ziekenhuis.

10. Wat te doen bij ziekte?

- Je brengt de afdeling altijd op de hoogte als je niet aanwezig kan zijn op het afgesproken moment, bijvoorbeeld in geval van ziekte. Zorg dus dat je het telefoonnummer van de afdeling kent.
- De stageafdeling moet op de hoogte gebracht worden vóór de normale aanvang van de stage.
- Ook je school of stagebegeleider moet je op de hoogte brengen.
- Het attest van ziekte moet je in de school bezorgen.
- De data van de in te halen uren of dagen worden afgesproken met de stagebegeleidster in samenspraak met de hoofdverpleegkundige.

11. Hoe bereik ik het ziekenhuis?

Met het openbaar vervoer

Het ziekenhuis bevindt zich op een wandelafstand van 10 minuten van het treinstation.

Ook met de bus (kan ook vanaf het station) geraak je er gemakkelijk, de halte Rummenweg is vlakbij het ziekenhuis.

Met de auto

*** Vanuit Hasselt**

Vanaf de expresweg sla je rechtsaf aan de verkeerslichten aan Mercedes Claes garage.

Volgende verkeerslichten vlak daarna rechtdoor.

De daaropvolgende verkeerslichten links afdraaien (links voor je ligt Meiland).

Als je de weg volgt, kom je voorbij de Veemarkt en het Speelhof (gratis parking die je kan gebruiken). Volg je de straat nog wat verder kom je aan de verkeerslichten, waar het ziekenhuis recht voor je ligt.

***Vanuit Herk – de Stad**

Je rijdt langs de Diestersteenweg naar Sint-Truiden: altijd rechtdoor.

Aan de verkeerslichten voor je in het centrum van Sint-Truiden bent, bevindt zich het ziekenhuis aan de rechterkant.

* Vanuit Tienen

Je komt van de Tiensesteenweg. Aan de rotonde neem je de tweede afslag (lichtjes naar links), je rijdt langs Staaïen en over de brug.

Volgen tot op de T-kruising en daar naar links.

Aan het volgend kruispunt lichtjes naar links oversteken. Je rijdt nu door de Rijschoolstraat.

Aan het einde even naar rechts, vlak daarna zijn er verkeerslichten.

Deze steek je over. Ongeveer 500 m verder aan de volgende verkeerslichten bevindt zich aan de linkerkant het ziekenhuis.

12. Bijzondere aandachtspunten

- Bijzondere of extra stages binnen de zorg- of zorgondersteunende eenheden kunnen alleen via het opleidingscentrum aangevraagd worden.
- We verwachten dat je goed voorbereid op stage komt: voldoende geïnformeerd over de afdeling. De doelstellingen zijn voor de start van de stageperiode klaargemaakt.
- Je mag de afdeling niet verlaten zonder toestemming van de hoofdverpleegkundige en/of mentor.
- Er is een **algemeen rookverbod** in het ziekenhuis. Ook op de terreinen rond het ziekenhuis mag niet gerookt worden. Elke overtreding kan leiden tot schorsing van de stageovereenkomst.
- Handhygiëne is zeer belangrijk omwille van het risico voor kruisinfecties.
 - Ringen, juwelen, kunstnagels zijn daarom ook verboden.
 - Na iedere zorg bij een patiënt of bij het verlaten van de kamer moet je je handen wassen en/of insmeren met een ontsmettingsproduct (manugel handontsmetting) voordat je andere acties onderneemt.
- Alle piercings die zichtbaar zijn, moeten verwijderd worden.
- **Beroepsgeheim!**
- **Klachtenmelding** van patiënten en familie en klachtenbehandeling.

Veiligheidstips:

- Nooit recappen van naalden.
- Orde en netheid is de basis van veilig werken.
- Gebruik gepaste middelen voor het werken op hoogte (trapladder, opstapje, stelling,...)
- Draag de nodige beschermkledij en beschermingsmiddelen bij patiënten met besmettelijke ziekten, bij het hanteren van patiëntstalen en het gebruik van gevaarlijke producten.
- Belast je rug nooit meer dan goed voor je is. Gebruik de nodige hulpmiddelen bij het tillen en pas de juiste tiltechnieken toe.
- Draag gepast schoeisel, afhankelijk van het soort werk.
- Draag steeds de werkkledij die je ter beschikking krijgt.
- Volg steeds de van toepassing zijnde procedures.
- Arbeidsmiddelen, toestellen en installaties mogen enkel gebruikt worden door wie hiervoor bevoegd is en enkel voor het doel waarvoor ze dienen.

Preventieve maatregelen met betrekking tot brandveiligheid:

- De vluchtwegen steeds vrijhouden van obstakels.
- Vermijd het blokkeren van blusmiddelen.

- Blokkeer nooit branddeuren door middel van een spie of voorwerp. Bepaalde branddeuren zijn voorzien van een magneet die de deur in open stand kan houden en bij brand automatisch terug sluiten.
- Let op met het gebruik van verwarmingstoestellen in de buurt van brandbare materialen.
- Het gebruik van dominostekkers is verboden.
- Wat te doen bij **brand?**
 - Meld de brand op nummer 888.
 - Waarschuw steeds de personen in je omgeving.
 - Evacueer de patiënten in de directe omgeving van de brand.
 - Doe één bluspoging bij een beginnende brand.
 - Sluit ramen en deuren.
 - Vermijd paniek.
 - Gebruik NOOIT de liften.

13. Afspraken met studenten

Elke student krijgt een introductie op de afdeling van de mentor en/of stagebegeleiding. Indien deze afwezig zijn geeft de verantwoordelijke verpleegkundige op de afdeling deze.

Elke student wordt iedere dag aan een verpleegkundige gekoppeld. Deze persoon geeft continue feedback (mondeling) aan de hand van het stagebegeleidingsformulier (begeleidingscriteria).

De student is zelf verantwoordelijk voor zijn/haar leerproces. D.w.z. initiatief nemen, vragen naar feedback + deze noteren en ter goedkeuring aanbieden, individuele doelstellingen tonen, enz.

De eerste week heeft de student continu begeleiding zodat hij/zij vlug de routine van het afdelingsgebeuren onder controle heeft. Vb.: opdekken, beddenopschik, orde kamers, verzorgingskarren, utility,...

De student mag enkel onder toezicht verpleegtechnische handelingen uitvoeren. Dit is zeer belangrijk! Vb.: orale medicatie toedienen, inspuitingen toedienen, IV-oplossingen klaar maken en toedienen, sondages ...

De student mag zonder begeleiding geen medicatie uitzetten afkomstig van de apotheek.

De student mag zonder begeleiding geen perfusievloeistoffen uitzetten.

De student kan onderzoeken, teamvergaderingen en operaties bijwonen in samenspraak met de afdeling.

De student kan aan zijn/haar stageboek werken maar niet in het verpleeglokaal.

Wij verwachten van elke student de nodige discretie i.v.m. het afdelingsgebeuren en het beroepsgeheim.

Elke student vult op het einde van de stage het invulformulier 'stagebeleving' op de portaal-site in vooraleer de eindevaluatie gebeurt.

Contactgegevens opleidingscentrum

Tel.: 011 69 93 22

Tel.: 011 69 93 21

opleidingscentrum@stzh.be

Wij wensen jou een fijne en leerrijke stage toe in Sint-Trudo Ziekenhuis!